

2022年度

外国人留学生選抜要項

Guidelines for the Admission of Foreign Students

目次

1. 募集学部学科・募集人員	1
2. 試験日程・時間割・選考方法(配点)	2
3. 出願資格	4
4. 出願書類	5
5. ネット出願の流れ	6
6. 合格発表・入学手続	9
合格発表	
入学手続	
入学許可	
7. 入学手続金	10

出願書類の事前確認期間について

出願を検討されている方は、この募集要項で「出願資格」や「出願書類」を入念にご確認の上、10月18日（月）～22日（金）の「出願書類の事前確認」期間に必要書類一式を必ず郵送してください。出願資格に該当しているか不明な方は、10月11日（月）～10月14日（木）の「出願資格の問い合わせ（資格審査）」期間にメールでお問い合わせください。この期間に郵送のない方は出願が出来ません。詳細は4ページ「出願書類の事前確認」をご確認ください。



教育の理念

駒澤大学は、仏教の教義並びに曹洞宗立宗の精神に則り、学校教育を行うことを目的として設置されている大学である。この教育とは、時代に流されることなく、その動きを正確に洞察し、自分の進むべき道を自分の力で適切に判断できる素養と、将来その道を歩むのに不可欠な知識・技能・資格を身につけることである。こうした建学の理念を実現するため、幅広い教養と専門分野の体系的な知識、それらを応用する技能、主体的かつ協調的なコミュニケーション能力、多様性を理解し他者と協働する力、情報分析力と問題解決力を身につける「丁寧な教育」「厚みのある教育」を行う。それにより、十分な基礎力・実践力を身につけ、多様な経験を踏まえ主体的に行動できる力を備え、しなやかで折れない心を持ち、持続可能な社会の発展に寄与する人材の育成を行うことを本学の教育の理念とする。

駒澤大学学士課程教育について

- ①入学者受け入れの方針（アドミッション・ポリシー）
- ②教育課程編成・実施の方針（カリキュラム・ポリシー）
- ③卒業認定・学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー）

上記のポリシーについての詳細はホームページをご確認ください

《資格取得についての注意事項》

～診療放射線技師について～

診療放射線技師免許について（医療健康科学部診療放射線技術科学科）

診療放射線技師の業務を行うためには、卒業した上で国家試験に合格し、診療放射線技師免許を取得する必要があります。また、その免許については、以下のような欠格事由に関する法令があります。

診療放射線技師法（昭和二十六年法律第二百二十六号）

（欠格事由）

- 第四条 次に掲げる者には、前条の規定による免許（第二十条第二号を除き、以下「免許」という。）を与えないことがある。
- 一 心身の障害により診療放射線技師の業務（第二十四条の二各号に掲げる業務を含む。同条及び第二十六条第二項を除き、以下同じ。）を適正に行うことができない者として厚生労働省令で定めるもの
 - 二 診療放射線技師の業務に関して犯罪又は不正の行為があった者

診療放射線技師法施行規則（昭和二十六年八月九日 厚生省令第三十三号）

第一章 免許

（法第四条第一号の厚生労働省令で定める者）

第一条 診療放射線技師法（昭和二十六年法律第二百二十六号。以下「法」という。）第四条第一号の厚生労働省令で定める者は、視覚、聴覚、音声機能若しくは言語機能又は精神の機能の障害により診療放射線技師の業務を適正に行うに当たって必要な認知、判断及び意思疎通を適切に行うことができない者とする。

～公認心理師について～

公認心理師の受験資格取得に必要な科目の一部については、履修者人数の上限を設けます。

希望者全員がこれらの科目を履修できるとは限りませんのでご注意ください。

～社会福祉士・精神保健福祉士資格について～

社会福祉士・精神保健福祉士の資格を取得するためには、指定科目をすべて履修し、卒業要件を満たした上で、国家試験に合格する必要があります。

※募集人員・試験日程の注意事項（社会学科社会福祉学専攻の欄）も確認してください。

● 個人情報、駒澤大学が入学者選抜・合格発表・入学手続等の業務を行うために利用します。この利用目的の適正な範囲内において、情報が大学より当該業務委託先に必要に応じて提供されますが、その他の目的には利用いたしません。

● インフルエンザその他「学校保健安全法」で出席停止を定められている感染症（麻疹・水疱瘡等）にかかっている方は、原則として駒沢キャンパスでの受験をご遠慮ください。また、新型コロナウイルス感染症に罹患し、試験日までには治癒したと診断されていない方、試験日直前に保健所等から濃厚接触者に該当するとされた方、また新型コロナウイルス感染症の罹患が診断されていない場合でも、検温で37.5度以上の熱がある方は駒沢キャンパスでの試験は受験できません。

★外国人留学生の在留資格と各種補助（助成）制度について

本学の外国人留学生が、学費減免等を申請するためには「出入国管理及び難民認定法」における「留学」の在留資格を有する必要があります。その他の在留資格（「家族滞在」「日本人の配偶者等」「定住者」など）の場合は、学費減免や学内の奨学金などを受けられませんのでご注意ください。

● 視覚障がい、聴覚障がい、肢体不自由、内部障がい、発達障がい等の障がいがあり、障害者手帳またはこれに準ずる障がいがあることを示す診断書を持ち、受験上・修学上支援を希望される方は、必ず出願前にご連絡ください。

【受験に関する問合せ先】 03-3418-9734（入学センター）

【入学後の問合せ先】 03-3418-9755（学生支援相談課）

1. 募集学部学科・募集人員

Faculties and Departments Open for Application and Number of Students Accepted

学 部 Faculty	学 科 Department	募 集 人 員 Number of Students Accepted	
(注1) 仏	教 学 部 Buddhism	若 干 人 Several students	
文 学 部 Letters	国 文 学 科 Japanese Literature	若 干 人 Several students	
	英 米 文 学 科 English and American Literature	若 干 人 Several students	
	地 理 学 科 Geography	地 域 文 化 研 究 専 攻 Cultural Study Program	若 干 人 Several students
		地 域 環 境 研 究 専 攻 Environmental Study Program	若 干 人 Several students
	歴 史 学 科 History	日 本 史 学 専 攻 Japanese History Program	若 干 人 Several students
		外 国 史 学 専 攻 Foreign History Program	若 干 人 Several students
		考 古 学 専 攻 Archaeology Program	若 干 人 Several students
	社 会 学 科 Sociology	社 会 学 専 攻 Sociology Program	若 干 人 Several students
		社 会 福 祉 学 専 攻 Social Work Program	若 干 人 Several students
		心 理 学 科 Psychology	若 干 人 Several students
経 済 学 部 Economics	経 済 学 科 Economics	若 干 人 Several students	
	商 学 科 Commerce	若 干 人 Several students	
	現 代 応 用 経 済 学 科 Contemporary Applied Economics	若 干 人 Several students	
法 学 部 Law	(注2) 法 律 学 科 Law	若 干 人 Several students	
	政 治 学 科 Political Science	若 干 人 Several students	
経 営 学 部 Business Administration	経 営 学 科 Business Administration	10人	
	市 場 戦 略 学 科 Marketing Management	6人	
医 療 健 康 科 学 部 Health Sciences	診 療 放 射 線 技 術 科 学 科 Radiological Science	若 干 人 Several students	
グ ローバル・メディア ・スタディーズ学部 Global Media Studies	グ ローバル・メディア学科 Global Media	3人	

(注 1) 仏教学部は 1・2 年次で学科の区別はありません。3 年次から本人の希望と選考により禅学科・仏教学科に分かれます。

(注 2) 法律学科は「フレックス A (昼間主コース)」のみ募集します。

2. 試験日程・時間割・選考方法(配点)

出願資格確認期間	出 願 期 間	試 験 日	合 格 発 表	入学手続金納入期間
①出願資格の問合せ(資格審査) 10月11日(月)～10月14日(木)	2021年 11月22日(月)	2022年 1月9日(日)	※ 2022年 1月21日(金)	1次手続(入学登録料) 合格発表日
②出願書類の事前確認 10月18日(月)～ 10月22日(金) ～10月29日(金) ※9月17日更新	11月26日(金) (消印有効)			2022年2月1日(火)
※①・②の詳細は4ページをご確認ください。	※WEB登録は 11月26日(金) 15:00まで			2次手続(学費等) 『入学関係書類』受取日 2022年3月10日(木)

※出願資格審査もしくは事前確認を受けていないと出願できません。

※合格通知を受け取れないことによる手続きの延長は、一切認めません。

※国外からの出願者は、期間内(送付期間最終日必着)に到着するよう、EMS(国際速達郵便)等で送付してください。

時間割

学 部	学 科 (専攻)	時間割		
		1時限(9:00～10:30)	2時限(12:00～)	
仏 教 学 部		小論文	面接・口頭試問	
文 学 部	国 文 学 科	日本文学の基礎(古典を含む)	面接・口頭試問	
	英 米 文 学 科	英文和訳	面接・口頭試問	
	地理学科	地域文化研究専攻	地理学の基礎知識(小論文を含む)	面接・口頭試問
		地域環境研究専攻		
	歴史学科	日本史学専攻	歴史学の基礎知識(小論文を含む)	面接・口頭試問
		外国史学専攻		
		考古学専攻		
社会学科	社会学専攻	小論文	面接・口頭試問	
	社会福祉学専攻			
心 理 学 科		小論文	面接・口頭試問	
経 済 学 部	経 済 学 科	小論文	面接・口頭試問	
	商 学 科			
	現代応用経済学科			
法 学 部	法律学科フレックスA	高校レベルの政治・法律に関する基礎知識	面接・口頭試問	
	政 治 学 科			
経 営 学 部	経 営 学 科	小論文	面接・口頭試問	
	市 場 戦 略 学 科			
グローバル・メディア・スタディーズ学部	グローバル・メディア学科	小論文	面接・口頭試問(英語)	

学 部	学 科	1時限 (9:00～10:00)	2時限 (10:30～11:30)	3時限 (12:30～)
医療健康科学部	診療放射線技術科学科	小 論 文	英 語	面接・口頭試問

(注) 1. 小論文は日本語で行います。

2. 辞書は使用できません。

3. 面接・口頭試問の終了時間は、出願状況・面接順により異なりますので、ご承知おきください。

選考方法（配点）

学部・学科（専攻）		出願書類（書類審査）	日本留学試験	小論文等	英語（外国語）	面接・口頭試問	合計	
仏 教 学 部		50	100	100		100	350	
文 学 部	国 文 学 科	50	50	100		100	300	
	英 米 文 学 科	50	50	100		100	300	
	地理学科	地域文化研究専攻	50	50		100	100	300
		地域環境研究専攻						
	歴史学科	日本史学専攻	50	50		100	100	300
		外国史学専攻						
		考古学専攻						
	社会学科	社会学専攻	50	50		100	100	300
社会福祉学専攻		50	100	100		150	400	
	心 理 学 科	100	100	100		100	400	
経 済 学 部	経 済 学 科	50	50	100		100	300	
	商 学 科							
	現 代 応 用 経 済 学 科							
法 学 部	法律学科フレックスA	50	100	100	100	350		
	政 治 学 科							
経 営 学 部	経 営 学 科	50	100	100	100	350		
	市 場 戦 略 学 科							
医療健康科学部	診療放射線技術科学科	50	100	100	100	450		
グローバル・メディア・スタディーズ学部	グローバル・メディア学科	50	50	100		100	300	

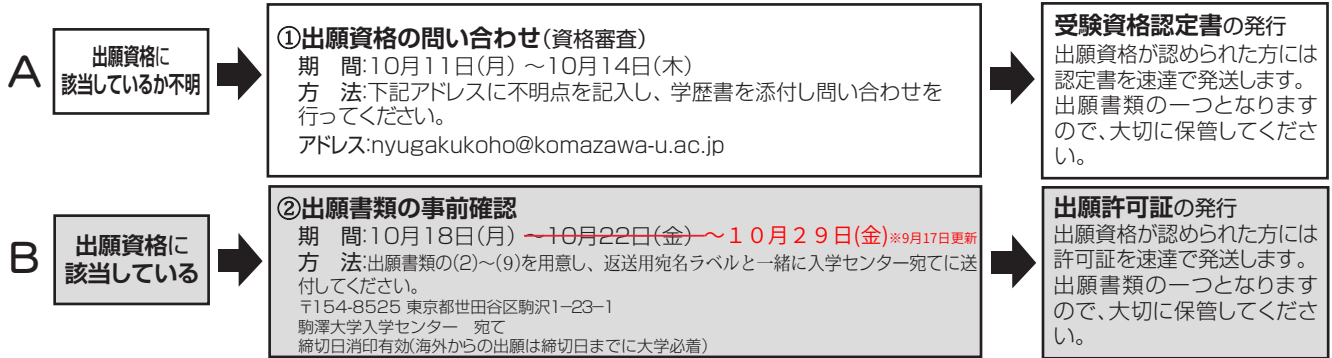
各選考方法には基準点を設ける場合があります

3. 出願資格

次の(1)～(3)の条件を全て満たしている者

- (1) 日本国以外の国籍を有する者
- (2) 外国において学校教育制度による12年の課程を修了した者(2022年3月31日までに修了見込の場合を含む)、またはこれに準ずる者で文部科学大臣が指定した者【注1】
- (3) 独立行政法人 日本学生支援機構が実施する「日本留学試験」を2020年11月、2021年6月、11月のいずれかで受験した者【注2】

出願を検討されている方は必ず事前に①または②のどちらかを行ってください。



【注1】

- ① いわゆる「飛び級」等により、通常の12年の教育課程を12年に満たずに修了した場合もこれに含める。
- ② 外国において、高等学校に対応する学校の課程(その修了者が当該外国の学校教育における11年以上の課程を修了したとされるものであることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が指定したものを修了した者、もしくは修了見込みの者。
- ③ 日本国内の高等学校に編入学し、2022年3月31日卒業見込の者は、在日年数が1年以内であれば出願資格を認める。
- ④ 12年の教育課程のうち日本の学校での在学期間が含まれる場合、それが中学校・高等学校を通算して3年以内であり、かつ卒業した高校が外国の学校であれば、出願資格を認める。(※日本にある外国人学校および外国にある日本の学校教育制度に準拠した学校に在籍した場合は、その在籍期間を日本の学校と同様に扱う。)
- ⑤ 国際バカロレア資格取得者、アビトゥア資格(ドイツ)取得者、バカロレア資格(フランス)、GCEA資格(イギリス)取得者等。
- ⑥ 国際的な評価団体(WASC、CIS、ACSI)から教育活動等に係る認定を受けた外国の教育施設に置かれる12年の課程を修了した者、もしくは修了見込みの者。

【注2】

「日本留学試験」の教科・科目については、以下の学科別指定科目を受験した者

学 部	学 科	科目①	科目②	科目③	備 考
仏 教 学 部		日本語	総合科目		
文学部	国文学科	日本語	総合科目		
	英米文学科	日本語	総合科目		
	地理学科	日本語	総合科目または数学		数学のコースは自由
	歴史学科	日本語	総合科目		
	社会学科	日本語	総合科目		
心理学科	日本語	総合科目			
経済学部	経済学科・商学科・現代応用経済学科	日本語			
法学部	法律学科フレックスA・政治学科	日本語	総合科目	数学	数学のコースは自由
経営学部	経営学科・市場戦略学科	日本語			
医療健康科学部	診療放射線技術科学科	日本語	理科(物理・化学)	数学コース2	
グローバル・メディア・スタディーズ学部	グローバル・メディア学科	日本語	総合科目		

※財団法人 日本国際教育支援協会が実施する「日本語能力試験(1級)」は、「日本留学試験」に代わるものとしては認められませんのでご注意ください。

◎「日本留学試験」に関するお問い合わせ先

日本留学試験受付センター

〒192-0081 東京都八王子市横山町10-2 八王子 SIAビル 7F

電話: 0570-55-0585 / 042-649-9569 / E-Mail: eju@sdcj.co.jp

http://www.jasso.go.jp/ryugaku/study_j/eju/index.html

4. 出願書類

すべて出願開始日から遡って3か月以内に作成されたものに限りです

〔書類提出上の注意〕

- 提出書類は原則として原本（オリジナル）を提出してください。
- 卒業証明書、成績証明書は必ず母国語または英語で書かれたものが必要です。
（英語以外の言語で書かれているものについては、日本語または英語の訳文を添付してください。）
- 提出した出願書類は、返却できませんのでご注意ください。

母国語が英語以外の場合は、日本語もしくは英語の訳文を添付してください。

(1) 入学志願票	ネット出願登録および入学検定料支払後にインターネットより印刷出力してください。 ネット出願方法は6～8ページをご確認ください。
(2) 高等学校および最終出身学校の卒業証明書（卒業見込み証明書）・成績証明書	高等学校長が発行した卒業証明書（卒業見込み証明書）・成績証明書を各1通提出してください。各証明書の原本（オリジナル）を提出できないときは、写しに、原本から複製されたものであることを卒業した学校または大使館等公的機関が証明したものを添えて提出してください。 ※ 大学・短期大学を卒業している場合は、その卒業・成績証明書も各1通提出してください。ただし、その場合も高等学校の卒業・成績証明書を提出してください。 ※ 文部科学大臣の指定する日本語学校で大学に入学するための準備教育の課程を修了した者は、その修了証明書（修了見込みの者は修了見込証明書）を提出してください。 ※ 出身国で大学入学資格検定等（その国の大学入学資格試験または統一試験）を受験した者は、その成績評価通知書（写し可）を提出してください。 ※ 国際バカロレア資格を取得した者は、国際バカロレア資格証書（International Baccalaureate Diploma）（写し可）と最終試験6科目の成績評価証明書（写し可）を提出してください。 ※ 中華民国（台湾）出身者は窓口で「卒業證書」（原本）を提示してください。「結業証明書」の場合は「資格証明書」も共に提出してください。 ※ 「飛び級」等が適用された者は、学校が発行する証明書を1通提出してください。 （注）大使館等公的機関での証明には時間を要しますので、前もって早めに手続きをしてください。 出願期間内に書類が揃わない場合は、出願を認めません。
(3) 志望理由書（本学所定用紙）	KomaShelf (https://komazawa-u.backshelf.jp/) より所定用紙を印刷出力してください。 本人自筆（800字程度）にて作成してください。
(4) 学歴書（本学所定用紙）	KomaShelf (https://komazawa-u.backshelf.jp/) より所定用紙を印刷出力してください。 表・裏ともに記入し、入学志願票と同一の写真（縦4cm×横3cm）を指定の箇所に貼付してください。
(5) 住民票（国内居住出願者のみ）	在留資格および在留期間が記載されているもので、出願開始日から遡って 3か月以内 に発行されたものを、居住している市・町・村・区役所から取り寄せ1通提出してください。 ※ 国外居住者は不要です。
(6) 在留カードの写し（コピー）	表面・裏面ともにコピーし、提出してください。 ※ 国外居住者は不要です。
(7) パスポートの写し（コピー）	氏名・生年月日・国籍が記載されているページをご提出ください。 ※ 二重国籍の人は、両国のパスポートのコピーを提出してください。
(8) 「日本留学試験」の受験票または成績証明書の写し（コピー）	必ず実際に受験した受験票を提出してください。未受験の受験票を提出した場合は、本学を受験できません。 ※ 左記の提出物は、氏名表記がその他出願書類と同じものを提出してください。
(9) 留学経費支弁計画および経費支弁書（本学所定用紙）	KomaShelf (https://komazawa-u.backshelf.jp/) より所定用紙を印刷出力してください。 本学に留学する際の諸経費（4年間分）を支弁する方法について記入してください。（公的機関による証明は不要です。） ※ 本国の親族など、本人以外の者が、諸経費の一部でも支弁する場合は、経費支弁書の所定欄に 経費支弁者本人の自筆の署名 を必ずもらってください。 ※ 奨学金の受給予定者は、奨学金受給証明書（コピー可）をあわせて提出してください。
該当者のみ (10) 受験資格認定書	3. 出願資格の「A出願資格に該当しているか不明」な者は送付された原本を提出してください。
該当者のみ (11) 出願許可証	3. 出願資格の「B出願資格に該当している」者は送付された原本を提出してください。

※出願審査で事前に(2)～(9)を提出した場合、再度提出は不要です。

5. ネット出願の流れ

Step1 出願に必要なものを準備

- 封筒<市販の角2封筒(角形2号)>
- メールアドレス(登録に必須です。受験者が常時受信可能なアドレスをご用意ください)
- 写真データ(写真はデータをアップロードする方式になります)
カラー、上半身、無背景、ファイルサイズ10MB以下、JPEGもしくはPNG形式のもの
- A4サイズの普通紙に印刷できるプリンタ
(プリンタをお持ちでない方はネットプリントサービス等の利用も可)

Step2 ネット出願ページにアクセス

インターネットで駒澤大学受験生サイトから「ネット出願」ページにアクセス。必ず掲載情報をよくお読みになり、ご理解のうえ「**出願登録を開始する**」をクリックしてください。

URL : <https://www.komazawa-u.ac.jp/visitor-prospective/>

Step3 必要項目の入力・確認

①入学者選抜方式・学部・学科選択

画面の指示に従って入学者選抜方式を選択し、その後に出願する学部・学科を選択してください。出願内容と入学検定料を確認してください。

②個人情報の入力・入学検定料支払方法選択

出身学校、受験者の個人情報、メールアドレス、写真などを入力・選択・確認した後、入学検定料支払方法を選択して「**出願登録を完了する**」をクリックして出願登録を確定させてください。

※メールアドレス登録時に有効性(障害なくメールが届くか否か)のテスト(疎通確認)を行います。携帯メールの場合は事前に「@eraku-p.jp」からの受信を許可してください。

※納入された入学検定料は返還できませんので、出願内容の確認を必ず行ってください。

※入学検定料のお支払い後は内容の変更ができませんので、ご注意ください。

入力された個人情報については、本学個人情報保護方針に基づき慎重且つ適切に管理いたします。

Step4 入学検定料のお支払い～入学志願票の発行・印刷

- 入学検定料は 35,000 円です。
- お支払いはコンビニエンスストアもしくはクレジットカードのみ対応しています。
- 「出願登録完了メール」もしくは出願登録最終画面で発行できる「お支払い手順書」に、支払いに必要な番号や手順が記載されておりますので、その番号を持参のうえ、選択したコンビニエンスストアでお支払いください。
- **支払い後、入金を確認出来てはじめて入学志願票が印刷できるようになります。入金確認に2時間程度かかる場合もありますので、出願期限に間に合うように余裕を持ってお支払いください。**

※ 入学検定料の他に事務手数料が必要です。
※ コンビニエンスストアでお支払いの場合、申込み完了後に通知される支払期限内に入学検定料の支払いがなかった場合は登録情報が無効になります。
※ ローソン、ミニストップ、セイコーマートは、入金通知に時間がかかる(2時間程度)場合があります。余裕をもって出願登録・お支払いを行ってください。
※ クレジットカードでお支払いの場合、Web サイトでの申込と同時に支払いが完了します。カード決済後の修正・取消はできませんので申込を確定する前に内容をよくご確認ください。
※ いったん納入された入学検定料は返還しません。ただし、①受験資格がない者又は出願書類の未提出者のうち、試験前日までに入学検定料返還の申し出があったとき、②所定の入学検定料と納入額に差異が生じ、過納入となったときのみ入学検定料をお返します。
※ 入学検定料のお支払い後は内容の変更ができませんので、ご注意ください。
※ 受理した出願書類はお返ししません。
※ コンビニエンスストアで受け取った領収書(レシート)は本学に提出する必要はありません。試験終了まで大切に保管してください。
※ 取扱コンビニ・支払方法は変更になる場合があります。変更された場合は Web サイトにてご案内いたします。

Step5 入学志願票・出願書類の郵送

支払いの完了が確認される(入金確認のメールが届きます)と、出願サイトのマイページで入学志願票と宛名ラベルが発行・印刷できるようになります。選抜要項で出願に必要な書類を確認して、市販の角2封筒(角形2号)に入れ、出願期間内に郵便局窓口から簡易書留・速達で郵送してください。封筒のおもて面には、入学志願票と一緒に印刷された宛名ラベルを、はがれないようにのりで貼付してください。

入学志願票 印刷例

胸澤大学 2022年度 入学志願票

020004225

姓 名 藤澤 大樹
生年月日 2002年10月15日 性別 男
〒〒〒 03-3418-9048 所属 1-17-1号
〒〒〒 154-8512 東京都世田谷区駒沢
〒〒〒 1-17-1号
姓 名 藤澤 大樹
姓 名 コヤマ タスケ
〒〒〒 154-8512 東京都世田谷区駒沢
〒〒〒 1-17-1号
〒〒〒 154-8512 東京都世田谷区駒沢
〒〒〒 1-17-1号
〒〒〒 154-8512 東京都世田谷区駒沢
〒〒〒 1-17-1号

020004225

出願資格・付帯情報(任意)

ICB 文学部 英文文学科

〇〇大学 〇〇学部 〇〇学科 〇〇学級 〇〇学年
1部(昼間部) 2部(夜間部) 3部(夜間部)
2016年04月～2019年03月
転入学希望

入学検定料お支払い情報
お支払い方法: オンライン決済 / 決済方法: オンライン決済
お支払い番号: 1234567891012 / 決済番号: 1234567891012
お支払い期限: 2022/05/19 / 支払期限: 35,000円

(注) 必ず A4 サイズで印刷して下さい。
印刷例はサンプルですので、実際の志願票と印刷内容が異なっても問題ありません。

入学検定料お支払い手順書 印刷例

胸澤大学 ネット出願 入学検定料お支払い方法

クレジットカードでお支払いの方
※お支払い完了後、必ず「お支払い完了メール」を受信してください。

現金でお支払いの方
※お支払い完了後、必ず「お支払い完了メール」を受信してください。

① お支払いに必要な情報

お支払い金額: 35,000円
お支払い番号: 1234567891012
お支払い期限: 2022/05/19

② お支払い手順

③ 書類の印刷と出願書類の郵送

1. マイページにログインし、出願票を印刷してください。
2. 必要に応じて出願期間中にマイページにアクセスする必要があります。
3. 必要に応じて、出願期間中にマイページにアクセスする必要があります。
4. 出願票印刷後は、出願期限を守って郵送してください。
到着が遅延した場合は、出願が認められません。

ログインID: 123456

宛名ラベル 印刷例

0200003318 (+)

速達
簡易書留速達
入学金受付け
入学志願票

郵便切手貼付
(入学金書留速達)

〒〒〒 03-3418-9048 FAX
〒〒〒 154-8512
〒〒〒 1-17-1号
〒〒〒 154-8512 東京都世田谷区駒沢
〒〒〒 1-17-1号

0200003318 (+)

※必ず A4 サイズで印刷して下さい。封筒に剥がれないように貼付して下さい。印刷例はサンプルですので、実際の志願票と印刷内容が異なっても問題ありません。

(注) 必ず A4 サイズで印刷して下さい。封筒に剥がれないように貼付して下さい。
印刷例はサンプルですので、実際の志願票と印刷内容が異なっても問題ありません。

Step6 受験票の発行

全ての出願書類が本学に到着し、受付処理（出願書類のチェックなど）を経て受理されると、受験票発行可能となった旨のメールが送られます（発行まで10日前後かかる場合もあります）。マイページにログインし、受験票を発行・印刷して、試験日当日に持参してください。

受験票サンプル

試験科目

試験科目	1時間	2時間	3時間
科目	0:00~10:00	10:30~11:30	12:30~
科目	小論文等	英語	面接・口頭試験

試験時間
駒沢キャンパス(地下階)

注意事項
● 受験票は、申込書、封筒を必ず持参してください。試験会場に持参してください。
● 受験票を印刷する際は、必ず「印刷」ボタンをクリックしてください。
● 印刷した受験票は、必ず当日の試験開始時刻までに試験会場へ持参してください。
● 印刷した受験票は、必ず当日の試験開始時刻までに試験会場へ持参してください。
● 印刷した受験票は、必ず当日の試験開始時刻までに試験会場へ持参してください。

試験会場案内
駒沢キャンパス

新型コロナウイルス感染症に関する受験上の注意

受験票の利用のしかた

Step7 試験当日

試験会場

- (1) 駒沢キャンパス 東京都世田谷区駒沢1-23-1
試験会場への入場は、正門のみとなります。
- (2) 当日の試験室は試験日の2日前にHPに掲載しますのでご確認ください。
URL : <https://www.komazawa-u.ac.jp/visitor-prospective/>
- (3) 交通案内および駒沢キャンパス配置図は、11・12ページを参照してください。

受験票の携帯

受験票、筆記用具、在留カード（外国人登録証明書）またはパスポートを必ず持参してください。

試験室への入・退室

- (1) 受験者以外は、試験室に入室できません。
- (2) 受験者は試験開始15分前までに入室し、指定された席についてください。
- (3) 筆記試験は30分以上遅刻した場合は、受験できません。

その他の注意

試験当日の昼食は、各自持参してください。

6. 合格発表・入学手続

合格発表

(1) 合格発表日当日に、合格通知を、入学志願票記載の住所へ速達で発送します（到着は2～3日後になります）。

合格通知発送日（合格発表日） 2022年1月21日(金)

※不合格の通知はいたしません。

※合格通知の漢字は原則としてJIS規格（第1・第2水準）の文字を使用していますので、規格にない文字はJIS準拠のものに改めることがあります。

※住所が変更になった場合は、至急、入学センター入試広報課へ連絡してください。

(2) その他の合否案内（補助）

① 合格発表日当日の午前10時から2日間、大学のホームページで「合格者受験番号」を公表します。
<https://www.komazawa-u.ac.jp/exam/announcement/>

② ネット出願のマイページから合否確認することができます。
マイページに表示された「合否照会」ボタンをクリックすると、合否照会専用サイトが開きます。
合否照会開始時刻より照会が可能となります。

※マイページへログインするには「ログインID」と「メールアドレス」が必要となります。

ログインIDがご不明の場合は、ネット出願時に届いたメールにてご確認ください。

※本システムの「誤操作」や「見間違い」を理由とした入学手続期間終了後の入学手続は認めません。

※電話等による合否の問い合わせには一切応じません。

入学手続

入学手続は3次までの手続となります。合格者は下記手順に沿って手続を行ってください。定められた期間内に1次から3次までの各手続を行わなかった者は、入学辞退者として入学を許可しません。

※「1次手続②」以降は、入学登録料納入者に発送する入学関係書類（2022年2月6日(日)発送）を参照してください。



*** 入学手続完了 ***

※3次手続完了者の入学期日は学年の初め（2022年4月1日）とします。

入学許可

入学者選抜に合格し所定の入学手続を終えた者に、入学を許可します。ただし、「出入国管理及び難民認定法」に定められた、大学で学修できる在留資格を取得できなかったときは、入学の許可を取り消します。

7. 入学手続金

○入学手続金納入の注意事項

入学手続金納入は、1次・2次の2段階手続となります。合格者は、合格通知同封の1次手続金（入学登録料）振込依頼書にて、ゆうちょ銀行を除く金融機関窓口から所定の金額を納入してください。納入は現金に限ります。**必ず窓口扱いで依頼し、ATM・インターネットバンキングは絶対に利用しないでください。**

※2次手続金(学費等)振込依頼書は、1次手続金(入学登録料)納入者へ2022年2月6日(日)発送の入学関係書類に同封いたします。

1. 手続期間外の納入はいっさい認めません。
2. 金融機関領収日付印は「手続期間内」のものであれば有効です。
※振込領収書の提出は必要ありませんが、大切に保管してください。
※手続期間最終日の振込で、翌日扱いになる場合は手続期間内の領収日付印が押印された領収証の提示が必要となります。
3. 納入された入学登録料はお返ししません。
4. 入学登録料および学費等は改定する場合があります。改定する場合は大学ホームページ等でお知らせします。

参考：2021年度（単位：円）

学部	学科（専攻）	1次手続 ◇入学登録料	2次手続（学費等内訳）								2次手続金額			合計 初年度（年額）	
			授業料	施設設備資金	教育充実費	実験実習料	◇教育後援会入会金	教育後援会費	◇同窓会費	◇オリエンテーション費	全額納入の場合	分割納入の場合 前期分 後期分			
仏教	学部	200,000	759,000	214,000	27,000	—	5,000	10,000	35,000	—	1,050,000	545,000	505,000	1,250,000	
文学部	国文学科	200,000	759,000	214,000	27,000	—	5,000	10,000	35,000	—	1,050,000	545,000	505,000	1,250,000	
	英米文学科	200,000	759,000	214,000	27,000	—	5,000	10,000	35,000	—	1,050,000	545,000	505,000	1,250,000	
	地理学科	地域文化研究専攻	200,000	759,000	214,000	27,000	15,000	5,000	10,000	35,000	—	1,065,000	552,500	512,500	1,265,000
		地域環境研究専攻													
	歴史学科	日本史学専攻	200,000	759,000	214,000	27,000	—	5,000	10,000	35,000	24,000	1,074,000	569,000	505,000	1,274,000
		外国史学専攻													
	社会学科	考古学専攻	200,000	759,000	214,000	27,000	15,000	5,000	10,000	35,000	24,000	1,089,000	576,500	512,500	1,289,000
		社会学専攻	200,000	759,000	214,000	27,000	10,000	5,000	10,000	35,000	24,000	1,084,000	574,000	510,000	1,284,000
社会福祉学専攻		200,000	759,000	214,000	27,000	—	5,000	10,000	35,000	—	1,050,000	545,000	505,000	1,250,000	
心理学科	200,000	759,000	214,000	27,000	30,000	5,000	10,000	35,000	—	1,080,000	560,000	520,000	1,280,000		
経済学部	経済学科	200,000	759,000	214,000	27,000	—	5,000	10,000	35,000	—	1,050,000	545,000	505,000	1,250,000	
	商学科														
	現代応用経済学科														
法学部	法律学科フレックスA	200,000	759,000	214,000	27,000	—	5,000	10,000	35,000	—	1,050,000	545,000	505,000	1,250,000	
	法律学科フレックスB	130,000	490,000	114,000	13,500	—	5,000	10,000	35,000	—	667,500	353,750	313,750	797,500	
	政治学科	200,000	759,000	214,000	27,000	—	5,000	10,000	35,000	—	1,050,000	545,000	505,000	1,250,000	
経営学部	経営学科	200,000	759,000	214,000	27,000	—	5,000	10,000	35,000	—	1,050,000	545,000	505,000	1,250,000	
	市場戦略学科														
医療健康科学部	診療放射線技術科学科	200,000	800,000	385,500	27,000	300,000	5,000	10,000	35,000	—	1,562,500	801,250	761,250	1,762,500	
グローバル・メディア・スタディーズ学部	グローバル・メディア学科	200,000	790,000	214,000	27,000	—	5,000	10,000	35,000	—	1,081,000	560,500	520,500	1,281,000	

注1. 表中の◇印は、入学時のみ徴収します。

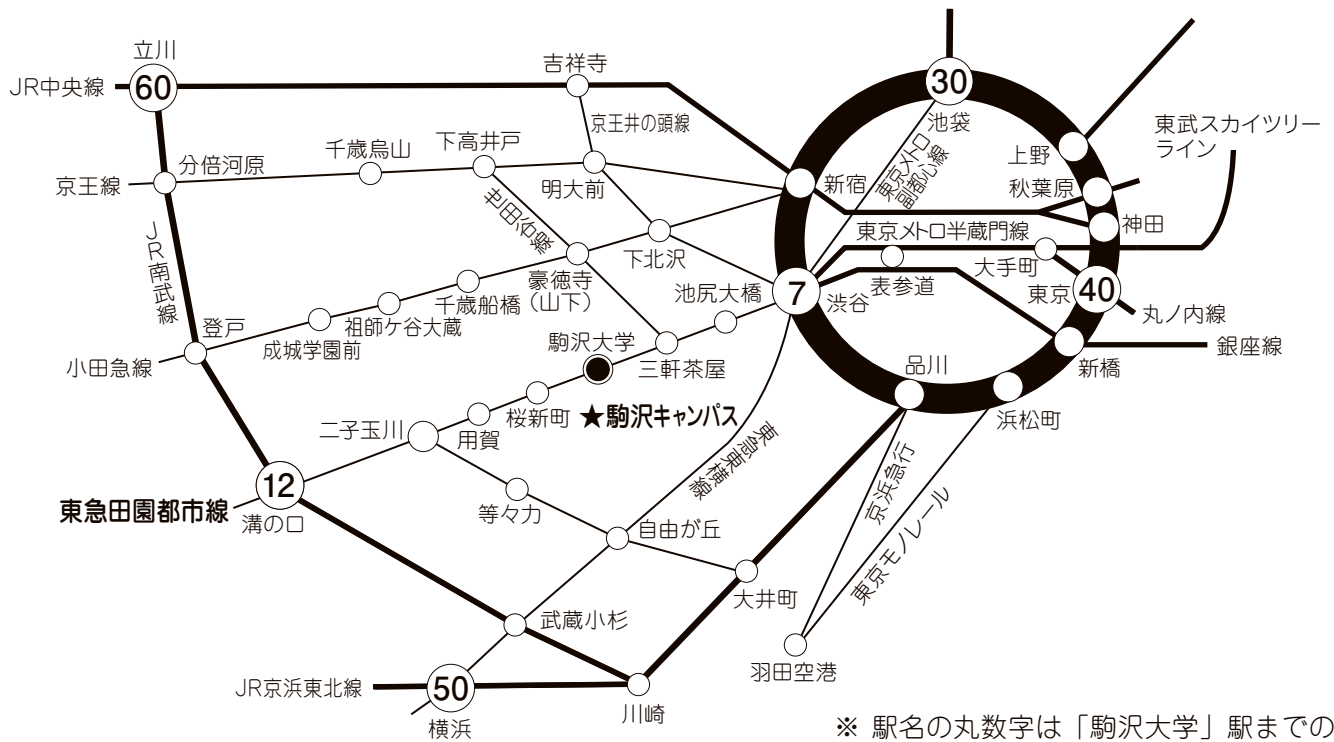
2. 授業料・施設設備資金・教育充実費・実験実習料・教育後援会費は、年額の2分の1に分割し、前期分・後期分として納入することが可能です。

3. 上記以外、履修した授業により別途実習料を徴収することがあります。

4. 本学では入学時に新入生は同窓会に、その保証人には教育後援会に入会していただきます。

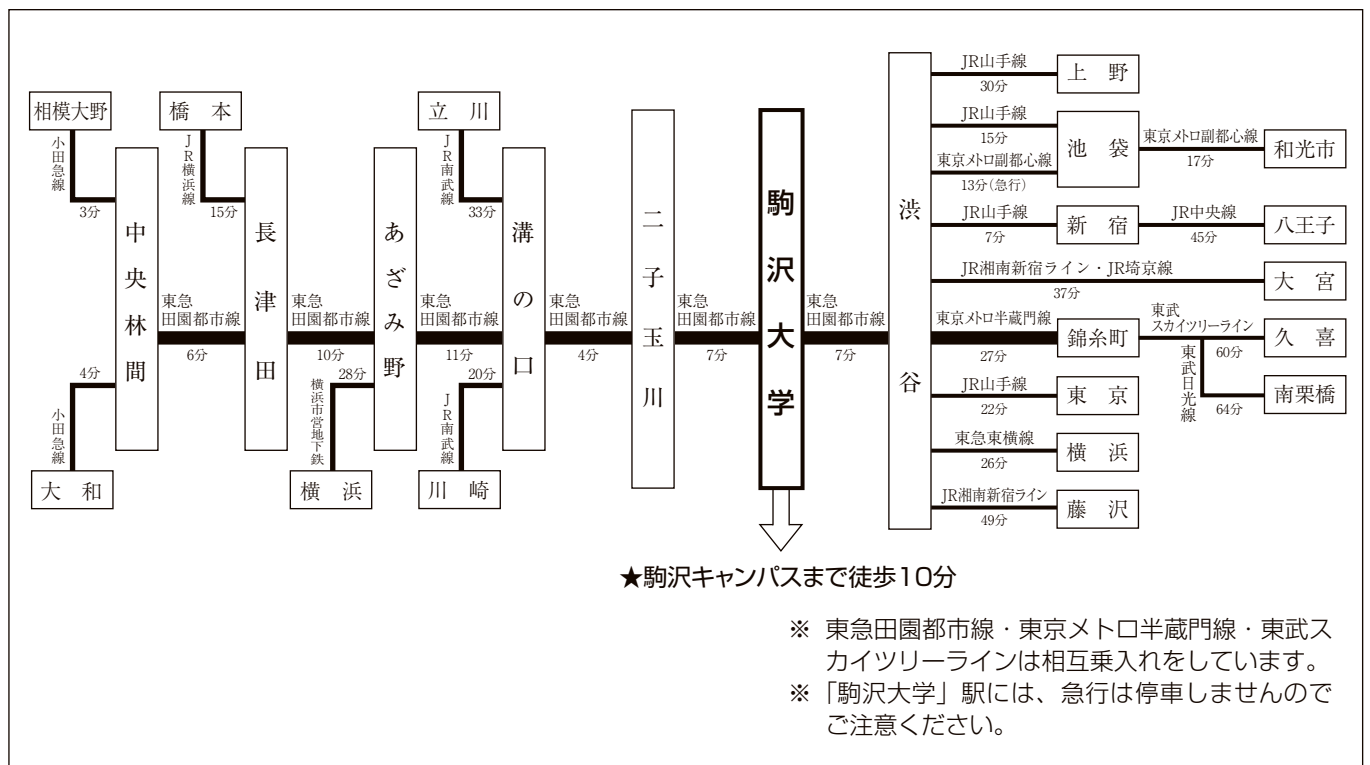
5. 入学登録料は入学手続完了後、入学金に充当されます。

◎交通案内

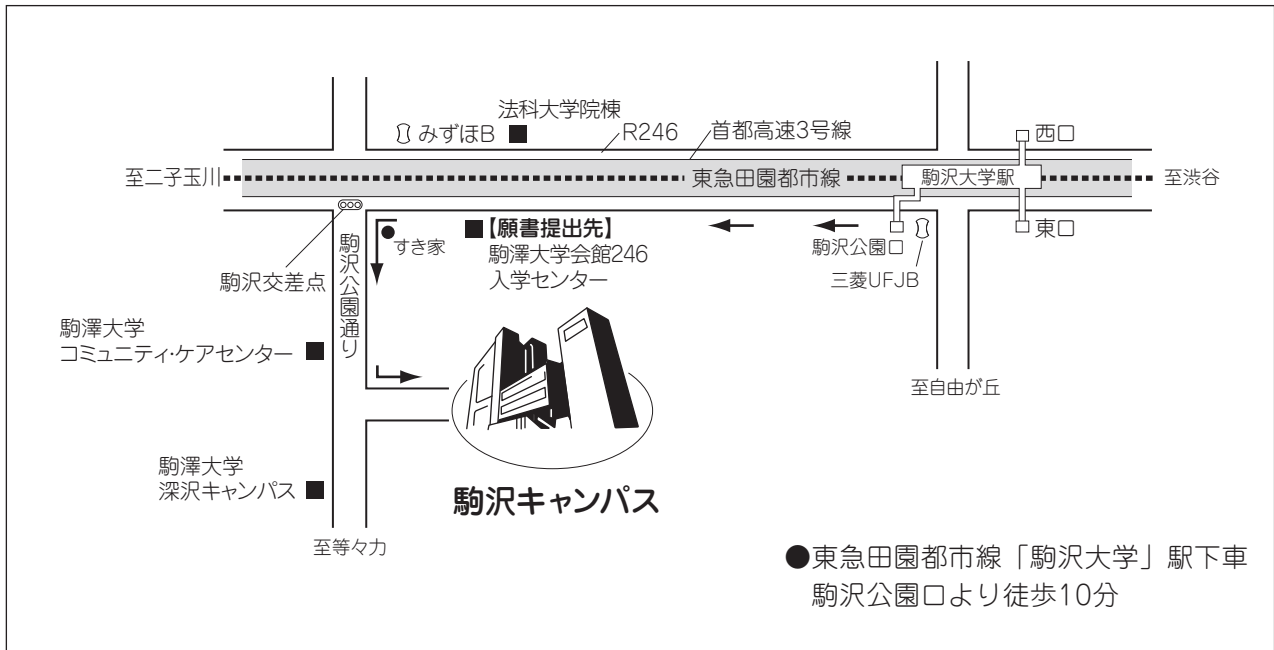


※ 駅名の丸数字は「駒沢大学」駅までの平均所要時間(分)
 「駒沢大学」駅から大学まで徒歩10分
 ※ 東急田園都市線は、東京メトロ半蔵門線・東武スカイツリーラインと相互乗入れをしています。

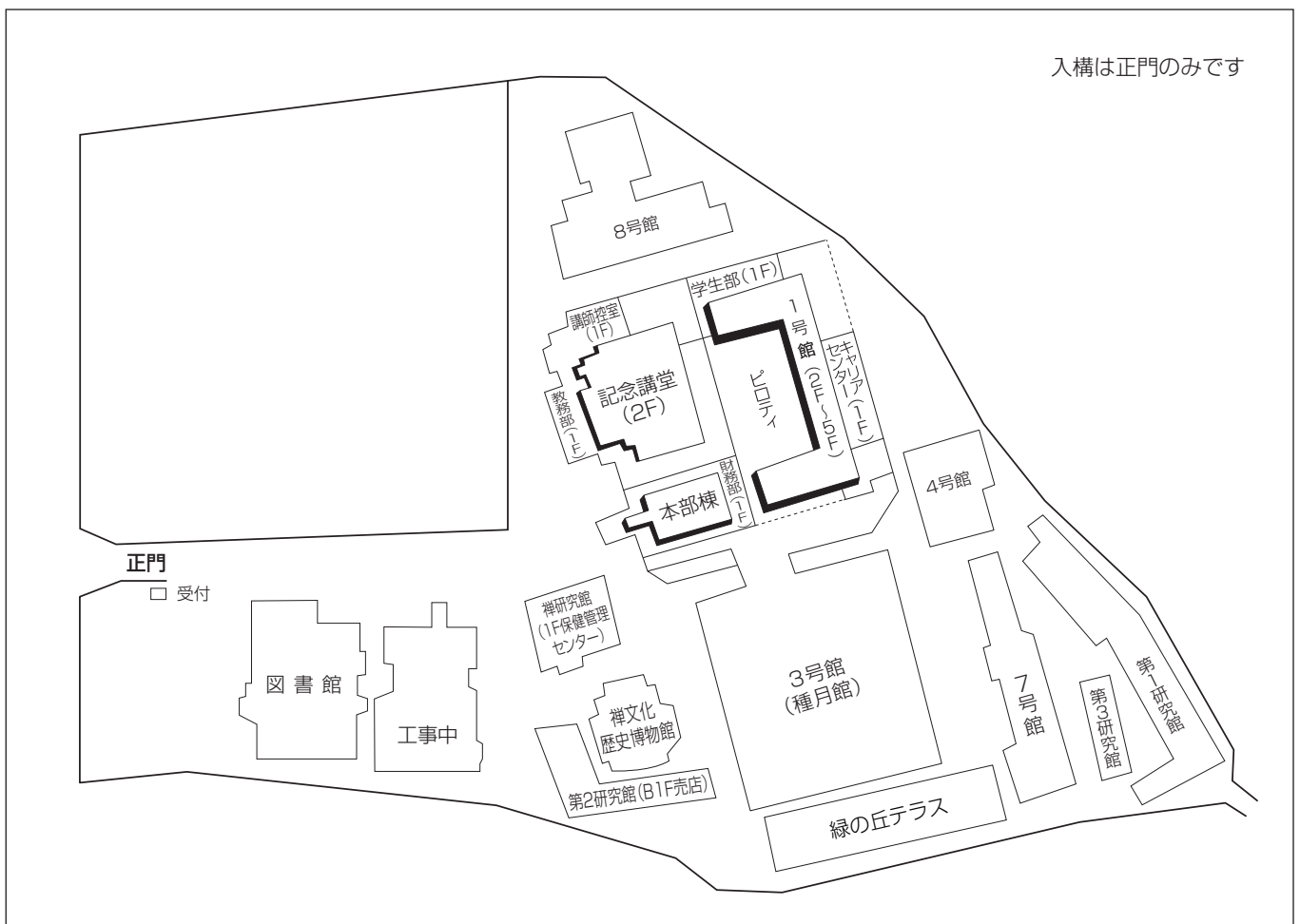
駒沢キャンパスへのアクセス



駒沢キャンパス(世田谷区駒沢1-23-1 ☎(03)3418-9109(入学センター入試課:試験当日の問い合わせ先))



駒沢キャンパス配置図



駒 澤 大 学

〒 154-8525 東京都世田谷区駒沢 1-23-1

☎ (03) 3418-9048 (入学センター入試広報課)

Office of Admissions for Foreign Students, Komazawa University
1-23-1 Komazawa, Setagaya-Ku, Tokyo 154-8525, Japan

2021.8